



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรให้บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล และได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมนั้น

เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีแนวทางปฏิบัติ ที่ถูกต้องสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ บุคลากรทุกคนต้องปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในทุกเทศกาลและทุกโอกาสอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม ให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์มูลค่า ดังนี้

(๑) รับจากบุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติ มูลค่าของสิ่งของหรือประโยชน์นั้นต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคลต่อโอกาส

(๒) รับจากญาติ สามารถรับได้ตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป (ญาติ ได้แก่ บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดา/มารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส)

ข้อ ๓ หากได้รับทรัพย์สินเกินกว่ามูลค่าที่กำหนด (เกิน ๓,๐๐๐ บาท) และพิจารณาแล้ว จำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาทางไมตรี ให้ผู้รับรายงานต่อศึกษาธิการจังหวัดแพร่ตามลำดับชั้น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้น เพื่อวินิจฉัยว่าจะให้ส่งคืนผู้ให้ หรือส่งมอบให้เป็นสิทธิ์ของหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ สาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางวราภรณ์ พุสามปือก)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

แบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่มงาน/หน่วยงาน.....

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความประสงค์ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายละเอียดของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ

☐ ทรัพย์สิน (ระบุประเภท/ลักษณะสิ่งของ)

☐ ประโยชน์อื่นใด (ระบุรายละเอียด)

มูลค่าโดยประมาณ..... บาท (.....)

ได้รับเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๒. รายละเอียดผู้มอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

มอบให้ในนาม: ☐ ส่วนบุคคล ☐ หน่วยงาน/องค์กร

ชื่อผู้มอบ (บุคคล/หน่วยงาน)

ความสัมพันธ์กับผู้รับ: ☐ญาติ (ระบุความสัมพันธ์)

☐ บุคคลทั่วไป / หน่วยงานภายนอก

๓. สาเหตุหรือโอกาสในการรับ

☐ การต้อนรับ/การเยี่ยมเยียนตามประเพณี ☐ การแสดงความยินดี/การให้ในโอกาสพิเศษ

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

๔. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องรับไว้

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

การพิจารณา / คำวินิจฉัยของศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๑. ผลการตรวจสอบและกลั่นกรอง (โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล/กลุ่มกฎหมายและคดี)

☐ ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามข้อกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เห็นควรเสนอ

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่วินิจฉัย

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. คำวินิจฉัยของศึกษาธิการจังหวัดแพร่

อาศัยอำนาจตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีคำวินิจฉัยดังนี้

[] อนุมัติให้ส่งคืน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้แก่ผู้มอบ

[] อนุมัติให้ส่งมอบ ทรัพย์สินดังกล่าวให้เป็นสิทธิ์ของหน่วยงาน เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการสาธารณะหรือการบริหารงานของส่วนราชการต่อไป

[] อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

...../...../.....