



แผนการนิเทศ ติดตาม

โรงเรียนเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เอกสารหมายเลข ๔/๒๕๖๘

กลุ่มงานบูรณาการ นิเทศ ติดตามและประเมินผล
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่





คำนำ

แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และเพื่อส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอนตามนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนเอกชนในจังหวัดแพร่

ประกอบด้วย ๓ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ กระบวนการนิเทศ ติดตาม

ส่วนที่ ๓ เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม

เอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สำหรับกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือเสริมสร้างประสิทธิภาพการนิเทศการศึกษาที่เกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มงานบูรณาการ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่



สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์ของการนิเทศ	๒
- เป้าหมายการนิเทศ	๒
- ระยะเวลาดำเนินการ	๒
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
ส่วนที่ ๒ กระบวนการนิเทศติดตาม	๓
- แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ	๓
- การนิเทศ ติดตาม ด้วยรูปแบบกระบวนการนิเทศ PIDRE	๕
- ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม	๖
ส่วนที่ ๓ เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม	๘
- ประเด็นการนิเทศติดตาม	๘
ภาคผนวก	๑๔
- แบบนิเทศติดตาม	๑๕
ผู้จัดทำ	๓๓



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดการพัฒนาการเรียนรู้ มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ อีกทั้ง ยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ต้องได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๗ ระบุให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสารของหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ มีความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีทักษะการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่น มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะสำเร็จได้ตามเป้าหมาย จำเป็นต้องมีองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนา คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการนิเทศ ที่ต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมไปด้วยกันการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่ง ที่สร้างแรงจูงใจแก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา การปรับปรุงการให้บริการทางการศึกษาทั้งในทางตรงและทางอ้อม ช่วยให้การจัดการเรียนรู้ของครูมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลซึ่งส่งผลโดยตรงแก่ผู้เรียน ครูควรได้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาทางด้านการวิชาการ การจัดการเรียนรู้ สามารถกระตุ้นและเป็นแนวทางในการนำความคิดใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นกับครูภายในโรงเรียน เป็นการช่วยกระตุ้นให้เกิดความแนวคิดในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้แก่ครู อาจทำได้โดยการจัดให้มีการอบรมด้านวิชาชีพ พัฒนาหลักวิชาความรู้มีความเชื่อมั่นในการสอน มีประสบการณ์ในการจัดทำ และใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์การสอน พัฒนาทัศนคติในการทำงานปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ เข้าใจเทคนิคการประเมินผล การนิเทศการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทุกฝ่ายจะร่วมมือกันในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน หัวใจของการนิเทศ คือ การเรียนรู้ของครูเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ และมองภาพอนาคตของผู้เรียนซึ่งเป็นผลผลิตทางการศึกษาวิธีการที่ทำให้ครูสามารถพัฒนาตนเองได้

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้มาอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการนิเทศ ติดตาม ที่เป็นระบบ โดยได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และส่งเสริมให้ ครู ได้ปรับเปลี่ยนบทบาท ให้เป็นครูยุคใหม่ที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เป็นครูมืออาชีพ มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” สร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้มีการวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง เพิ่มทักษะในการจัดการเรียนการสอน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลจัดการเรียนรู้เชิงรุก โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะ และระบบพี่เลี้ยง



เพื่อพัฒนา ส่งเสริม ช่วยเหลือและนำครูในเรื่องการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑เป็นคนที่ เก่ง และมีคุณภาพตามเป้าหมายของการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. วัตถุประสงค์ของการนิเทศ

๑. เพื่อติดตามความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. เพื่อการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๓. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก
๔. เพื่อติดตามการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
๕. เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาความฉลาดรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางการประเมิน PISA ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์
๖. เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศึกษานิเทศก์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓. เป้าหมายการนิเทศ

ครูผู้สอนระดับปฐมวัย ครูผู้สอนระดับชั้นพื้นฐาน ครูวิชาการ และท่านผู้บริหาร โรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๔. ระยะเวลาดำเนินการนิเทศ ติดตาม

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

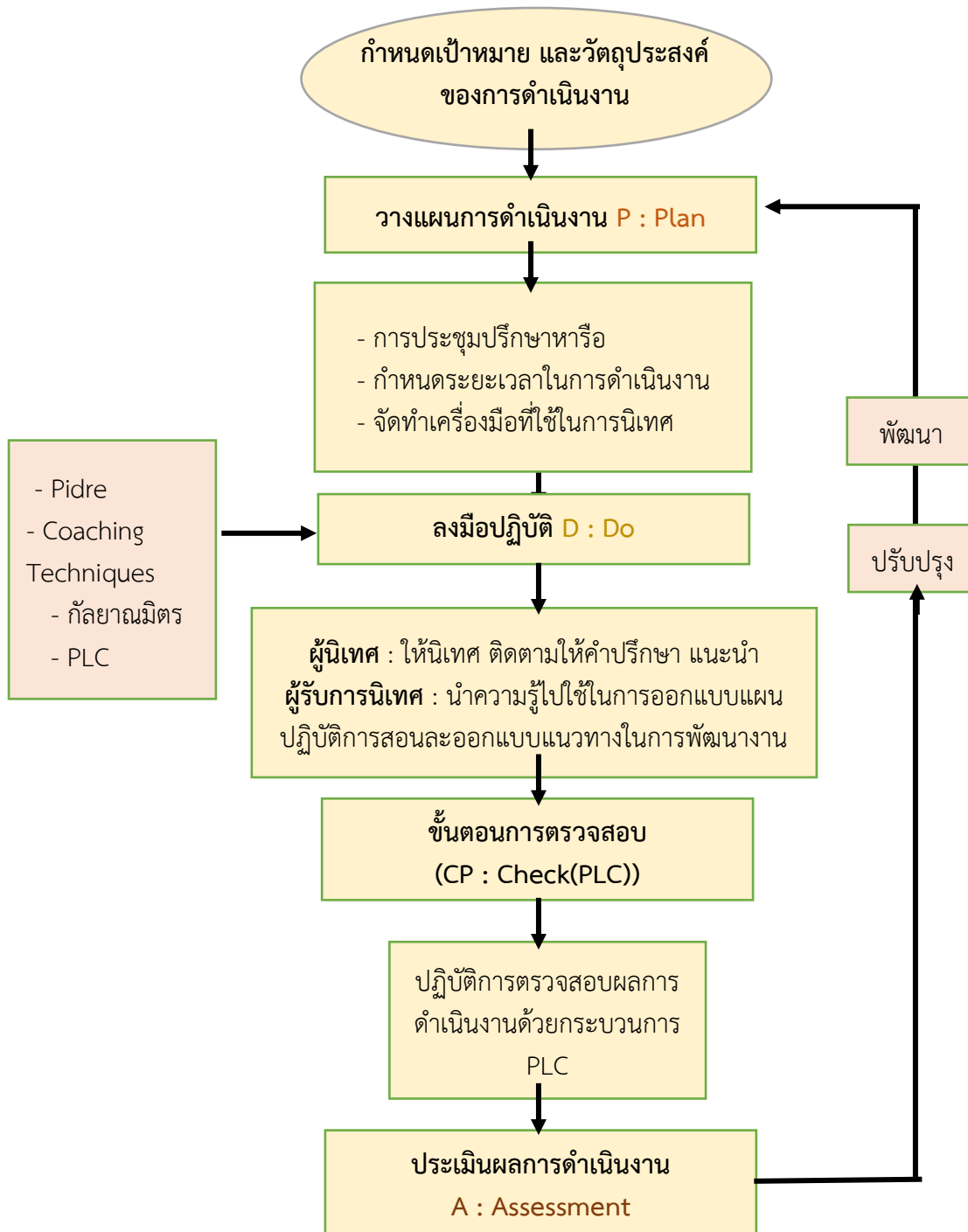
๑. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูได้รับการนิเทศครบร้อยละ ๑๐๐
๒. สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๓. สถานศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก
๔. ครูมีแนวทางยกระดับคุณภาพผู้เรียนและแนวทางการพัฒนาความฉลาดรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางการประเมิน PISA ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์



ส่วนที่ ๒ กระบวนการนิเทศ ติดตาม

ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ด้วยกระบวนการ PDCA และใช้รูปแบบการนิเทศแบบ PIDRE ดังนี้

๑. แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ





ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการวางแผน (P : Plan)

คณะศึกษานิเทศก์ นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาสภาพ ปัจจุบันปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา และนโยบาย จุดเน้นที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานและสถานศึกษา เพื่อดำเนินการสร้างสื่อนวัตกรรม จัดทำแผนนิเทศ และเครื่องมือนิเทศ ติดตาม พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรม และปฏิทินการนิเทศ

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติ (D : Do)

คณะศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม โดยใช้กระบวนการนิเทศที่หลากหลาย เช่น PIDRE , Coaching , ผสมผสาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑๕ โรงเรียน และโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕ โรงเรียน โดยแบ่ง โรงเรียนตามระดับการจัดการศึกษา

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ (C_p : Check)

คณะศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติการตรวจสอบผลการดำเนินงานด้วยกระบวนการ PLC

ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นตอนการดำเนินงานให้เหมาะสม (A : Action)

ผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ ดำเนินการ นำข้อสรุป มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานนิเทศ ติดตาม ครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น จัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา



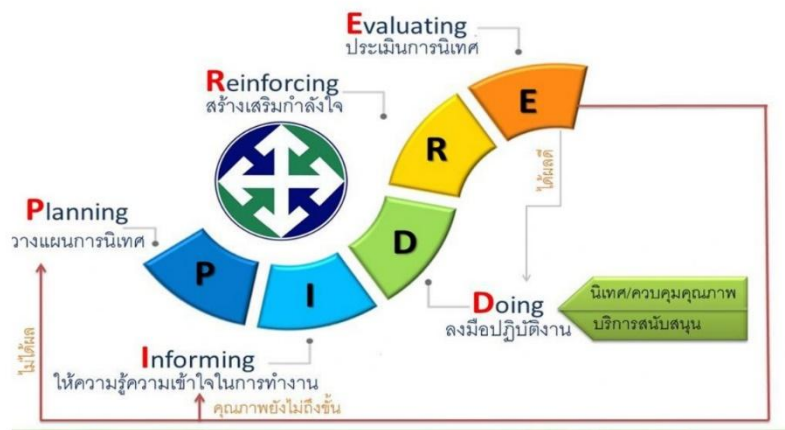
๒. การนิเทศ ติดตาม ด้วยรูปแบบกระบวนการนิเทศ PIDRE

ในการลงพื้นที่นิเทศ ติดตาม คณะศึกษานิเทศได้ใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDRE ณ สถานศึกษา ที่ทำการนิเทศ ติดตามโดยใช้เครื่องมือการนิเทศที่จัดทำขึ้นโดยมีขั้นตอนตามกระบวนการนิเทศการศึกษา ดังนี้



รูปแบบการนิเทศ โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDRE

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่



ขั้นที่ ๑ การวางแผนการนิเทศ (Planning-P)

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล สภาพปัจจุบันปัญหา ของสถานศึกษา
- ประชุมจัดทำแผนการนิเทศ ปฏิทินการนิเทศ
- จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ขั้นที่ ๒ ให้ความรู้ก่อนการนิเทศ (Informing-I)

- จัดทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาในการนิเทศติดตาม
- แจ้งปฏิทินการนิเทศ แบบนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ขั้นที่ ๓ การดำเนินการนิเทศ (Doing-D)

- นิเทศติดตามตามแบบนิเทศและปฏิทินการนิเทศ
- สะท้อนผลการนิเทศจุดเด่น และจุดพัฒนาของสถานศึกษา

ขั้นที่ ๔ การสร้างกำลังใจในการดำเนินการนิเทศ (Reinforcing-R)

- การยกย่อง ชมเชย ครูที่สามารถเป็นแบบอย่างในการสอนได้
- การมอบเกียรติบัตรสำหรับครูที่ได้รับการนิเทศ ส่งผลการสอนในชั้นเรียน

ขั้นที่ ๕ ประเมินผลการนิเทศ (Evaluating-E)

- การรายงานสรุปผลการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

**๓. ปฏิทินการนิเทศ**

ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนเอกชน สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดแพร่ ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ตาราง ๑ ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วัน เดือน ปี	เวลา	โรงเรียน	ผู้นิเทศ
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เช้า	เทพนารี	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี
	บ่าย	อนุบาลภาวนา	นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมาลย์
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เช้า	มารดาอุปถัมภ์	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี
	บ่าย	อนุบาลน้ำทอง	นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมาลย์
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เช้า	เจริญราษฎร์	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี
	บ่าย	เทพพิทักษ์วิทยา	นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมาลย์
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เช้า	อนุบาลเพ็ญรัตน์	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี
	บ่าย	เจริญศิลป์	นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมาลย์



วัน เดือน ปี	เวลา	โรงเรียน	ผู้นิเทศ
๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เช้า บ่าย	ธนาวิทย์พิพิธากร ระเปียบพิทยา พัทธกมลพิทยา	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมลาลัย
๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	เช้า บ่าย	อนุพงศ์พัชรินทร์ สอนคนตาบอดสันติจินตนา	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมลาลัย
๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	เช้า บ่าย	เซ็นฟรังซิสเซเวียร์ อนุบาลร้องกวาง	นางสาวบุษบา สุกแก้ว นางรจนา กาแก้ว นางลภัสกร อธิชานิต นางสาวพิชญา ตีมี นางสาวนุชรี วงค์แก้ว นางสาวจุฑามาศ วิมลาลัย



ส่วนที่ ๓

เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม

ในการนิเทศ ติดตามในครั้งนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้ใช้เครื่องมือ ในการนิเทศ ติดตาม โดยมีประเด็นการนิเทศติดตาม ดังนี้

แบบนิเทศติดตาม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๘ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ ๒ มาตรการการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตอนที่ ๓ การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ตอนที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตอนที่ ๕ การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ตอนที่ ๖ การจัดการศึกษาปฐมวัย

ตอนที่ ๗ การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียน

ตามมาตรฐานสากล (PISA)

ตอนที่ ๘ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๓.๑ ประเด็นการนิเทศ ติดตาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

๑. ชื่อสถานศึกษา

๒. ที่ตั้ง

๓. ระดับที่เปิดสอน

๔. ขนาดสถานศึกษา

๕. จำนวนนักเรียน

๖. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

ตอนที่ ๒ มาตรการการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ความพร้อมของสถานศึกษา สถานศึกษาดำเนินการการเตรียมความพร้อมในประเด็นต่อไปนี้

๑.๑ อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม

๑.๑.๑ การตรวจสอบปรับปรุงอาคารห้องเรียนประตูและรั้วโรงเรียนให้มีความแข็งแรงและ

ปลอดภัย

๑.๑.๒ การสำรวจและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าระบบประปา ระบบแจ้งเตือน เช่น ถังดับเพลิง

เป็นต้น

๑.๑.๓ การปรับปรุงและพัฒนาสนามกีฬาสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัย

๑.๑.๔ การพัฒนาห้องน้ำห้องส้วมให้สะอาดเพียงพอปลอดภัยทุกสัญลักษณ์ให้ได้มาตรฐาน

พร้อมใช้งาน

๑.๑.๕ “สุชาติ มีความสุข”



๑.๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๑ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่นและรองรับการเรียนรู้ในยุคใหม่

๒.๒ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนในการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๑.๓ สื่อและวัสดุอุปกรณ์

๓.๑ การซ่อมบำรุงสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนให้มีความพร้อม

๓.๒ มีเครือข่ายเทคโนโลยีเพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลและความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ความปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ด้านสวัสดิการและการสนับสนุนพื้นฐาน

๒.๑.๑ การเตรียมความพร้อมโครงการอาหารกลางวันและนมโรงเรียนให้มีคุณภาพ

๒.๑.๒ การจัดหาผ้าห่มสะอาด ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

๒.๑.๓ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา เช่น หนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน และกิจกรรม

พัฒนาคุณภาพ

๒.๑.๔ การจัดทำประกันภัยให้ครอบคลุมนักเรียนทั้งในด้านสุขภาพและอุบัติเหตุ

๒.๒ ด้านสวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตในสถานศึกษา

๒.๒.๑ การตรวจสอบบรรณารักษ์นักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของกรมการ

ขนส่ง

๒.๒.๒ การตรวจสอบยานพาหนะของโรงเรียนให้พร้อมใช้งาน

๒.๒.๓ มีการจัดระบบการเดินรถภายในโรงเรียนและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดความ

ปลอดภัย

๒.๓ ด้านความร่วมมือสถานศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๑ การประสานงานกับสำนักงานตำรวจ หน่วยงานสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการให้ความรู้และจัดกิจกรรมในสถานศึกษา

๒.๓.๒ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน

๒.๓.๓ การส่งเสริมบทบาทของชุมชนและผู้ปกครองในการดูแลนักเรียน

๒.๔ แผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา

๒.๔.๑ มีแผนและฝึกซ้อมการรับมือภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ แผ่นดินไหว และ PM

๒.๕

๒.๕.๒ ดำเนินการตามแนวทาง ๓ ขั้นตอน คือ ก่อนเกิดเหตุ – ขณะเกิดเหตุ – หลังเกิดเหตุ พร้อมเฝ้าระวังสิ่งเสพติด เช่น บุหรี่ไฟฟ้า และปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเข้าถึงนักเรียน

ตอนที่ ๓ การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มีประเด็นดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การนำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน



ตอนที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านพุทธศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีประเด็นดังนี้

๔.๑ ด้านบุคลากรผู้รับผิดชอบสถานศึกษามีการดำเนินการอย่างไรในการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านพุทธศึกษา

๔.๒ การนำหลักสูตรไปขับเคลื่อนในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- ผลการดำเนินงาน
- ปัญหา อุปสรรค
- ข้อเสนอแนะ

๔.๓ ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตรด้านพุทธศึกษา รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” โรงเรียนเอกชนในกำกับจังหวัดแพร่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตอนที่ ๕ การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีประเด็นดังนี้

๕.๑. การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ในประเด็นการนิเทศ ดังนี้

๑. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และประกาศค่าเป้าหมาย

๑.๑ กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑) จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ/ทุกคนมีส่วนร่วมจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒) จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๓) กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและแต่ละประเด็นพิจารณา

๔) นำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังความคิดเห็น

๕) ประกาศและเผยแพร่มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑) มาตรฐานและแต่ละประเด็นพิจารณามีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานโยบาย จุดเน้นของรัฐบาล/หน่วยงานต้นสังกัด/หลักสูตรสถานศึกษา

๒) มาตรฐานแต่ละประเด็นพิจารณามีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จชัดเจนเหมาะสมบนพื้นฐานศักยภาพสถานศึกษา/ผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น มีทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

๓) จัดทำมาตรฐานและประเด็นพิจารณาสะท้อนเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์พันธกิจ

๒. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑) มีการแต่งตั้งคณะทำงาน

๒) ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ/ความจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๓) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนาด้านต่าง ๆ ชัดเจน มีจุดเน้นที่พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔) กำหนดวิธีการดำเนินงานที่ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการ



๕) กำหนดการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๖) กำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรและผู้รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) กำหนดบทบาท หน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง ฯลฯ ไว้ชัดเจน

๘) กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า

๙) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๒ คุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑) จัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนฯ ที่มีความเชื่อมโยงเหมาะสม สอดคล้องตอบสนองมาตรฐานของสถานศึกษา

๒) จัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนฯ ที่ระบุความสำเร็จการจัดสรรทรัพยากรและกรอบเวลาอย่างชัดเจน

๓) แผนการดำเนินงานได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ

๓. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กระบวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑) ดำเนินตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนฯ โดยมีการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและครอบคลุมทุกโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด

๒) กำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุกโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนา

๓) ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน

๔. การจัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๑) กระบวนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๓) กำหนดประเด็นสำคัญการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา/โครงการ/

กิจกรรม

๔) สร้างเครื่องมือและบันทึกการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๕) ดำเนินการนิเทศภายในทุกกลุ่มงานติดตามตรวจสอบการศึกษาตามกิจกรรม/โครงการ ของทุกคน ฝ่าย งาน

๕. ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๑ กระบวนการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑) เตรียมความพร้อมบุคลากรทุกคน โดยทำความเข้าใจการประเมินคุณภาพภายใน

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน

๓) มีการกำหนดวันเตรียมงานและวันประเมินคุณภาพภายใน ไว้ในปฏิทินการทำงานและยึดเป็นการปฏิบัติร่วมกันทั้งโรงเรียน

๔) ใช้มาตรฐาน วิธีการ และเกณฑ์คุณภาพที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดที่สรุปผลการประเมินแบบองค์รวม

๕) มีกระบวนการประเมินและรวบรวมข้อมูล สอดคล้องกับ แต่ละประเด็นพิจารณา ซึ่งสามารถแสดงที่มาของผลการประเมินในภาพรวมได้อย่างน่าเชื่อถือ



๕.๒ ประเด็นการติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง
การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้าน ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และประกาศค่าเป้าหมาย

๑.๑ กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้าน ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ คุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ด้าน ๓ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ด้าน ๔ การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ด้าน ๕ ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้าน ๖ การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้าน ๗ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ตอนที่ ๖ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มีประเด็นดังนี้

๖.๑ การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน

๑) ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย

๒) ห้องเรียนถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวกไม่มีเสียงดังรบกวน

๓) มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่

๔) ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์อย่างน้อย ๔ มุม และภายในมุมมีสื่อของเล่นอย่าง

หลากหลายเพียงพอกับจำนวนเด็ก

๕) พื้นที่จัดแสดงผลงานของเด็กปฐมวัยที่เก็บแฟ้มผลงานเครื่องใช้ส่วนตัวของเด็กและครู

๖) มีการจัดป้ายนิเทศ / มุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้หรือสถานการณ์
ปัจจุบันหรือสิ่งที่เด็กสนใจ

๗) จัดสภาพห้องเรียนน่าสนใจและเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก

๘) จัดสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อ

การเรียนรู้

๖.๒ การจัดกิจกรรมประสบการณ์

๑) ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์

๒) ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมใน

การทำกิจกรรม

๓) ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการ

ทำงานของสมอง

๔) ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ

๕) เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้ด้วยความสุข

๖) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗) มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ ได้
เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก

๘) จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม



๖.๓ การวัดผลและการประเมินผล

- ๑) สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนดไว้
- ๒) เครื่องมือวัดเหมาะสมกับวัยของเด็ก
- ๓) มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่าง

หลากหลาย

- ๔) มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้อง และเป็น

ปัจจุบัน

- ๕) มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายด้านทั้ง ๔ ด้าน
- ๖) มีการนำผลการประเมินพัฒนาการไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาเด็ก
- ๗) มีเกณฑ์การประเมินพัฒนาการที่ชัดเจน
- ๘) มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการและรายงานผลให้ผู้บริหารโรงเรียน พ่อแม่/ผู้ปกครอง

และผู้เกี่ยวข้อง

- ๙) พ่อแม่/ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการ

๖.๔ วิจัยในชั้นเรียน

- ๑) ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
- ๒) ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ไข/พัฒนาเด็ก
- ๓) ครูนำผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จมาพัฒนาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ดี(Best

Practice)

ตอนที่ ๗ การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียนตาม

มาตรฐานสากล (PISA) ในประเด็นดังนี้

๗.๑ การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียน

ตามมาตรฐานสากล (PISA)

- ๗.๒ กำหนดการสำหรับให้นักเรียนฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA

- ๗.๓ จุดเด่นในการดำเนินการ

- ๗.๔ จุดที่ควรพัฒนาหรือสิ่งที่จะดำเนินการต่อไป

- ๗.๕ ความต้องการได้รับการสนับสนุนจากกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการ
- จังหวัดแพร่

ตอนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก แบบนิเทศ ติดตามภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โรงเรียนเอกชนในกำกับ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษานี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เครื่องมือนิเทศ ติดตาม ประกอบด้วย ๔ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ ๒ มาตรการการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตอนที่ ๓ การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ตอนที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านพุทธศักราชของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตอนที่ ๕ การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ตอนที่ ๖ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

ตอนที่ ๗ การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะ

นักเรียนตามมาตรฐานสากล (PISA)

ตอนที่ ๘ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อ.....

๒. ที่ตั้ง.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร..... E-mail

๓. เปิดสอนระดับ..... ถึงระดับ.....

๔. ขนาดโรงเรียน.....

- ☐ ขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คน ลงมา)
- ☐ ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ - ๓๑๙ คน)
- ☐ ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ ๓๒๐ - ๑,๖๗๙ คน)
- ☐ ขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คน ขึ้นไป)

๕. จำนวนนักเรียน

ระดับปฐมวัย	จำนวน	คน
ระดับประถมศึกษา	จำนวน.....	คน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	คน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	จำนวน.....	คน
รวม.....	คน	

๖. จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ครูผู้สอนระดับปฐมวัย	จำนวน	คน
ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา	จำนวน.....	คน



ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน คน
ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน..... คน
รวม..... คน

ตอนที่ ๒ มาตรการการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ความพร้อมของสถานศึกษา สถานศึกษาดำเนินการการเตรียมความพร้อมในประเด็นต่อไปนี้อย่างไร

๑.๑ อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม

๑.๑.๑ การตรวจสอบปรับปรุงอาคารห้องเรียนประตูและรั้วโรงเรียนให้มีความแข็งแรงและปลอดภัย

.....

๑.๑.๒ การสำรวจและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าระบบประปา ระบบแจ้งเตือน เช่น ถังดับเพลิง เป็นต้น

.....

๑.๑.๓ การปรับปรุงและพัฒนาสนามกีฬาสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัย

.....

๑.๑.๔ การพัฒนาห้องน้ำห้องส้วมให้สะอาดเพียงพอปลอดภัยทุกสุขลักษณะให้ได้มาตรฐาน พร้อมใช้งาน “สุชาติ มีความสุข”

.....

๑.๒ การจัดการเรียนการสอน

๑.๒.๑ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่นและรองรับการเรียนรู้ในยุคใหม่

.....

๑.๒.๒ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนในการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

.....

๑.๓ สื่อและวัสดุอุปกรณ์

๑.๓.๑ การซ่อมบำรุงสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนให้มีความพร้อม

.....

๑.๓.๒ มีเครือข่ายเทคโนโลยีเพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลและความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....

๒. ความปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สถานศึกษาดำเนินการในประเด็นต่อไปนี้

๒.๑ ด้านสวัสดิการและการสนับสนุนพื้นฐาน

๒.๑.๑ การเตรียมความพร้อมโครงการอาหารกลางวันและนมโรงเรียนให้มีคุณภาพ

.....

๒.๑.๒ การจัดหาผ้าห่มสะอาด ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

.....

๒.๑.๓ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา เช่น หนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

.....



๒.๑.๔ การจัดทำประกันภัยให้ครอบคลุมนักเรียนทั้งในด้านสุขภาพและอุบัติเหตุ

๒.๒ ด้านสวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตในสถานศึกษา

๒.๒.๑ การตรวจสอบรับส่งนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของกรรมการขนส่ง

๒.๒.๒ การตรวจสอบยานพาหนะของโรงเรียนให้พร้อมใช้งาน

๒.๒.๓ มีการจัดระบบการเดินรถภายในโรงเรียนและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดความปลอดภัย

๒.๓ ด้านความร่วมมือสถานศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๑ การประสานงานกับสถานีตำรวจ หน่วยงานสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการให้ความรู้และจัดกิจกรรมในสถานศึกษา

๒.๓.๒ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน

๒.๓.๓ การส่งเสริมบทบาทของชุมชนและผู้ปกครองในการดูแลนักเรียน

๒.๔ แผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา

๒.๔.๑ มีแผนและฝึกซ้อมการรับมือภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ แผ่นดินไหว และ PM ๒.๕

๒.๔.๒ ดำเนินการตามแนวทาง ๓ ขั้นตอน คือ ก่อนเกิดเหตุ – ขณะเกิดเหตุ – หลังเกิดเหตุ พร้อมเฝ้าระวังสิ่งเสพติด เช่น บุหรี่ไฟฟ้า และปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเข้าถึงนักเรียน

ตอนที่ ๓ การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การนำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน



ตอนที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา รายวิชาเพิ่มเติม

“การป้องกันการทุจริต”

โรงเรียนเอกชนในกำกับจังหวัดแพร่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียน.....

คำชี้แจง

ให้ท่านตอบแบบสำรวจข้อมูลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ไปดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนเอกชนในกำกับจังหวัด

๑.ด้านบุคลากรผู้รับผิดชอบ			๒. การนำหลักสูตรไปขับเคลื่อนในสถานศึกษา (โปรดทำเครื่องหมาย ✓) ตอบได้มากกว่า ๑					
ครูที่ได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน (คน)	ครูที่ได้รับมอบหมายสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้ (คน)	คิดเป็นร้อยละ	เปิดรายวิชาเพิ่มเติม	บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา	อื่น ๆ โปรดระบุ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....



แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
หลักสูตรด้านพุทธศึกษา รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต”
โรงเรียนเอกชนในกำกับจังหวัดแพร่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง

๑. แบบประเมินมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต การแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม การกระทำและการพูดที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น และการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน

๒. ผู้ตอบแบบประเมิน เป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เลขที่ ๑ เลขที่ ๕ เลขที่ ๑๐ เลขที่ ๑๕ เลขที่ ๒๐ เลขที่ ๒๕ เลขที่ ๓๐ เลขที่ ๓๕ และเลขที่ ๔๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนเอกชนในกำกับจังหวัดแพร่

รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
	๓	๒	๑
๑. ถ้าเก็บเงินหรือสิ่งของของผู้อื่นได้ จะแจ้งครู/ผู้ปกครอง			
๒. พูดความจริง			
๓. เมื่อใช้ของส่วนรวมหรือของห้องเรียนแล้วนำกลับไปคืน			
๔. ปิดก๊อกน้ำทุกครั้งเมื่อใช้แล้ว			
๕. นำสิ่งของหรือเงินของผู้อื่นไปโดยไม่ได้รับอนุญาต			
๖. ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ			
๗. ไม่กลั่นแกล้งล้อเลียนผู้อื่นเกี่ยวกับ รูปร่าง หน้าตาฐานะ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ความพิการ			
๘. ขอโทษและแก้ไขเมื่อทำผิดกับผู้อื่น			
๙. ส่งการบ้าน/งานที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด			
๑๐. ปฏิบัติตามกฎกติกาของกลุ่ม/โรงเรียน			

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติสม่ำเสมอ ได้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบ่อยครั้ง ได้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ได้ ๑ คะแนน



ตอนที่ ๕ การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

คำชี้แจง

ให้ผู้นิเทศบันทึกผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตามความเป็นจริงโดยพิจารณาจากประเด็นที่กำหนดไว้ ในแต่ละข้อ ดังนี้

- ๕ หมายถึง ระดับคุณภาพมากที่สุด มีการปฏิบัติตามประเด็น โดยมีร่องรอยหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนทุกประเด็น
- ๔ หมายถึง ระดับคุณภาพมาก มีการปฏิบัติตามประเด็น โดยมีร่องรอยหลักฐานครบถ้วน แต่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชัดเจนบางส่วน
- ๓ หมายถึง ระดับคุณภาพปานกลาง มีการปฏิบัติตามประเด็น โดยมีร่องรอยหลักฐานไม่ครบถ้วน และไม่ถูกต้อง หรือไม่ชัดเจนบางส่วน
- ๒ หมายถึง ระดับคุณภาพน้อย มีการปฏิบัติตามประเด็น โดยมีร่องรอยหลักฐานไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้องหรือไม่ชัดเจนเป็นส่วนใหญ่
- ๑ หมายถึง ระดับคุณภาพน้อยที่สุด มีการปฏิบัติตามประเด็น โดยมีร่องรอยหลักฐานน้อย หรือไม่ดำเนินการ

การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

รายการ	ระดับการปฏิบัติ/การประเมิน					หลักฐานร่องรอย ข้อเสนอแนะ/ ความเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและประกาศค่าเป้าหมาย ๑.๑ กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๑) จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ/ทุกคนมีส่วนร่วมจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒) จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ๓) กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและแต่ละประเด็นพิจารณา ๔) นำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังความคิดเห็น ๕) ประกาศและเผยแพร่มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา						



รายการ	ระดับการปฏิบัติ/การประเมิน					หลักฐานร่องรอย ข้อเสนอแนะ/ความเห็น เพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑.๒ คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๑) มาตรฐานและแต่ละประเด็นพิจารณามีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานโยบาย จุดเน้นของรัฐบาล/หน่วยงานต้นสังกัด/หลักสูตรสถานศึกษา ๒) มาตรฐานแต่ละประเด็นพิจารณามีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จชัดเจนเหมาะสมบนพื้นฐานศักยภาพสถานศึกษา/ผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น มีทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ๓) จัดทำมาตรฐานและแต่ละประเด็นพิจารณาสะท้อนเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ						
๒. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๑) มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ๒) ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ/ความจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ๓) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ความสำเร็จของการพัฒนาด้านต่าง ๆ ชัดเจน มีจุดเน้นที่พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ๔) กำหนดวิธีการดำเนินงานที่ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการ ๕) กำหนดการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๖) กำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรและผู้รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๗) กำหนดบทบาท หน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง ฯลฯ ไว้ชัดเจน ๘) กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า ๙) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี						



รายการ	ระดับการปฏิบัติ/การประเมิน					หลักฐานร่องรอย ข้อเสนอแนะ/ความเห็น เพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๒.๒ คุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา ๑) จัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนฯ ที่มีความ เชื่อมโยงเหมาะสม สอดคล้องตอบสนองมาตรฐาน ของสถานศึกษา ๒) จัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนฯ ที่ระบุ ความสำเร็จการจัดสรรทรัพยากรและกรอบเวลา อย่างชัดเจน ๓) แผนการดำเนินงานได้รับความเห็นชอบจาก ผู้มีอำนาจ						
๓. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา กระบวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ๑) ดำเนินตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ใน แผนฯ โดยมีการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การ ปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและครอบคลุมทุก โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด ๒) กำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุก โครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ๓) ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน						
๔. การจัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา ๑) กระบวนการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา ๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ๓) กำหนดประเด็นสำคัญการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา/โครงการ/กิจกรรม ๔) สร้างเครื่องมือและบันทึกการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา						



รายการ	ระดับการปฏิบัติ/การประเมิน					หลักฐานร่องรอย ข้อเสนอแนะ/ความเห็น เพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๕) ดำเนินการนิเทศภายในทุกกลุ่มงานติดตามตรวจสอบการศึกษาตามกิจกรรม/โครงการ ของทุก คน ฝ่าย งาน						
๕. ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๑) เตรียมความพร้อมบุคลากรทุกคน โดยทำความเข้าใจการประเมินคุณภาพภายใน ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ๓) มีการกำหนดวันเตรียมงานและวันประเมินคุณภาพภายใน ไว้ในปฏิทินการทำงานและยึดเป็น การปฏิบัติร่วมกันทั้งโรงเรียน ๔) ใช้มาตรฐาน วิธีการ และเกณฑ์คุณภาพที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนดที่สรุปผลการประเมินแบบองค์รวม ๕) มีกระบวนการประเมินและรวบรวมข้อมูล สอดคล้องกับ แต่ละประเด็นพิจารณา ซึ่งสามารถ แสดงที่มาของผลการประเมินในภาพรวมได้อย่าง น่าเชื่อถือ						



ประเด็นการติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลการประเมิน	
	ระดับปฏิบัติ	แปลผล
ด้าน ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และประกาศค่าเป้าหมาย		
๑.๑ กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
๑.๒ คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
ด้าน ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
๒.๒ คุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
ด้าน ๓ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
ด้าน ๔ การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา		
ด้าน ๕ ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
ด้าน ๖ การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
ด้าน ๗ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
ระดับคุณภาพ ทุกมาตรฐาน		



ตอนที่ ๖ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

แบบนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาปฐมวัย
สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา/ฝ่ายวิชาการ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

โรงเรียน.....

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	๕	๔	๓	๒	๑
ตอนที่ ๑ การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน					
๑.๑ ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย					
๑.๒ ห้องเรียนถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่มีเสียงดังรบกวน.....					
๑.๓ มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มย่อย และ กลุ่มใหญ่.....					
๑.๔ ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์อย่างน้อย ๔ มุม และภายในมุมมีสื่อ ของเล่นอย่างหลากหลายเพียงพอกับจำนวนเด็ก.....					
๑.๕ พื้นที่จัดแสดงผลงานของเด็กปฐมวัยที่เก็บแฟ้มผลงานเครื่องใช้ส่วนตัว ของเด็กและครู.....					
๑.๖ มีการจัดป้ายนิเทศ / มุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ หรือสถานการณ์ปัจจุบันหรือสิ่งที่เด็กสนใจ.....					
๑.๗ จัดสภาพห้องเรียนน่าสนใจและเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก....					
๑.๘ จัดสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้.....					
ตอนที่ ๒ การจัดกิจกรรมประสบการณ์					
๓.๑ ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์.....					
๓.๒ ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็ก ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม.....					
๓.๓ ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและ สอดคล้องกับการทำงานของสมอง.....					
๓.๔ ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ.....					
๓.๕ เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข.....					
๓.๖ สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....					
๓.๗ มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัด ประสบการณ์ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก.....					
๓.๘ จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม.					



รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	๕	๔	๓	๒	๑
ตอนที่ ๓ การวัดและประเมินผล ๓.๑ สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนดไว้..... ๓.๒ เครื่องมือวัดเหมาะสมกับวัยของเด็ก..... ๓.๓ มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย..... ๓.๔ มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน..... ๓.๕ มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายด้านทั้ง ๔ ด้าน..... ๓.๖ มีการนำผลการประเมินพัฒนาการไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาเด็ก..... ๓.๗ มีเกณฑ์การประเมินพัฒนาการที่ชัดเจน..... ๓.๘ มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการและรายงานผลให้ผู้บริหารโรงเรียน พ่อแม่/ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง..... ๓.๙ พ่อแม่/ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการ					
ตอนที่ ๔ วิจัยในชั้นเรียน ๔.๑ ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน..... ๔.๒ ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ไข/พัฒนาเด็ก..... ๔.๓ ครูนำผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จมาพัฒนาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ดี(Best Practice).....					
รวม					
เฉลี่ย					
ร้อยละ					

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

.....

.....

๕ หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับ ดีมาก

๔ หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับ ดี

๓ หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับ ปานกลาง

๒ หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับ พอใช้

๑ หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับ ควรปรับปรุง

หมายเหตุ หากไม่มีการปฏิบัติในกิจกรรมดังกล่าว ไม่ต้องลงคะแนนการประเมินข้อนั้น ๆ



ตอนที่ ๗ การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียน ตามมาตรฐานสากล (PISA)

แบบนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียน

ตามมาตรฐานสากล (PISA) ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ชื่อโรงเรียน..... เฉพาะโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา

คำชี้แจง กรอกข้อมูลการดำเนินงานของโรงเรียนตามความเป็นจริง พร้อมแนบหลักฐานประกอบ

ที่	รายการดำเนินการ	การดำเนินการ			รายละเอียด
		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
กลุ่มที่ ๑ นักเรียนที่เกิดระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นนักเรียนที่มีโอกาสจะถูกสุ่มเข้าสอบ PISA ๒๐๒๕ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการ ดังนี้					
๑	สำรวจนักเรียนที่เกิดระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓				..... .....
๒	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเพื่อยกระดับผลการประเมินสมรรถนะนักเรียนตามมาตรฐานสากล (PISA) ดังนี้ ๒.๑ จัดประชุมชี้แจงครูและบุคลากรของโรงเรียนเอกชน รวมถึงผู้ปกครองให้ทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการสอบ PISA				..... ..... ..... ..... ..... .....
	๒.๒ จัดประชุมชี้แจงนักเรียนกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการสอบ PISA				..... ..... .....
	๒.๓ จัดชั่วโมงการเรียนรู้สำหรับให้นักเรียนได้ฝึกทำข้อสอบ PISA ที่ได้รับการเผยแพร่ทั่วไปในรูปแบบ Computer Base Test เพื่อให้ นักเรียนคุ้นชินกับการใช้คอมพิวเตอร์และแป้นพิมพ์ในการทำข้อสอบอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง (หากดำเนินการแล้วให้แนบรายละเอียดดังตารางที่ ๑)				..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
	๒.๔ มอบหมายให้ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ทุกคนศึกษาแนวปฏิบัติการใช้ชุดพัฒนาความฉลาดรู้ทั้ง ๓ ด้าน ทาง OBEC Channel http://www.obec.tv หรือ Youtube OBEC Channel http://www.youtube.com/objectvonline				..... ..... ..... ..... .....



ที่	รายการดำเนินการ	การดำเนินการ			รายละเอียด
		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
	๒.๕ มอบหมายครูให้คำแนะนำและติดตามการฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA ของนักเรียน ตามข้อ๒.๓				..... ..... .....
	๒.๖ มอบหมายให้ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ทุกคนศึกษาเอกสารชุดพัฒนาความฉลาดรู้ ๓ ด้าน และเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน				..... ..... ..... .....
	๒.๗ ตรวจสอบคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนว่ามีคุณสมบัติขั้นพื้นฐานของคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่รองรับการจัดสอบ PISA และมีจำนวนเพียงพอที่จะให้นักเรียนใช้ฝึกทำข้อสอบ PISA หรือไม่ หากไม่เพียงพอให้ประสานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้นักเรียนได้ฝึกใช้คอมพิวเตอร์ในการทำข้อสอบ				..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
	๒.๘ กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานทุก ๒ สัปดาห์				..... .....

ที่	รายการนิเทศ	การดำเนินการ			รายละเอียด
		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
กลุ่มที่ ๒ นักเรียนที่กำลังเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาทั้งระบบและเพื่อพัฒนาความฉลาดรู้ของนักเรียนให้สูงขึ้น					
๑	กำหนดให้ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ นำชุดพัฒนาความฉลาดรู้ ๓ ด้าน (ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน โดยสามารถนำไปดำเนินการได้ ๔ รูปแบบ ดังต่อไปนี้ ๑.๑ จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติมใหม่				..... ..... ..... ..... ..... .....



ที่	รายการนิเทศ	การดำเนินการ			รายละเอียด
		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
	๑.๒ ใช้ในรายวิชาพื้นฐาน ๑.๓ ใช้ในรายวิชาเพิ่มเติม ๑.๔ ใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				..... ..... .....
๒	กำหนดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน ฝึกทำข้อสอบแนว PISA ในรูปแบบ ต่าง ๆ ดังนี้ ๒.๑ Paper Base ๒.๒ Computer Base Online ทาง https://pisaitems.ipst.ac.th ๒.๓ Computer Base Offline				..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
	๓. กำหนดให้ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ - ๓ ทุกคนเข้ารับการอบรมรูปแบบ ออนไลน์ (E - Learning) ของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง การจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดพัฒนาความ ฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA ทาง https://lms.opec.go.th				..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
	๔. รายงานผลการดำเนินการผ่านระบบ รายงานผลการขับเคลื่อนการยกระดับ PISA ทุกเดือน ทาง https://sso.opec.go.th (โปรดแนบหลักฐานประกอบ)				..... ..... ..... .....
	๕. ติดตามข่าวสารการยกระดับ PISA สช. ทาง https://opec.go.th/pisa อย่าง สม่ำเสมอ				..... ..... .....
	๖. ศึกษารายละเอียดและข้อมูลเกี่ยวกับการ สอบ PISA ทาง https://dbieq.ipst.ac.th				..... .....



โปรดแนบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดการสำหรับให้นักเรียนฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA ดังตาราง

ตารางที่ ๑ กำหนดการสำหรับให้นักเรียนฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA แบบ Computer Based Test

สัปดาห์ที่	วันเดือนปี	เวลา	ฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA	ครูผู้รับผิดชอบ

ตารางที่ ๒ กำหนดการสำหรับให้นักเรียนฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA แบบ Paper Based Test

สัปดาห์ที่	วันเดือนปี	เวลา	ฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ PISA	ครูผู้รับผิดชอบ

๒. เอกสารการดำเนินการ PLC

๓. เอกสารการดำเนินการอื่น ๆ เช่น แผนการจัดการเรียนรู้ แผนการทำกิจกรรม ผลการทำแบบทดสอบ PISA ของนักเรียน เป็นต้น

จุดเด่นในการดำเนินการ

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาหรือสิ่งที่จะดำเนินการต่อไป

.....

.....

.....

ความต้องการได้รับการสนับสนุนจากกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ตอนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ/ผู้ให้ข้อมูล
ผู้บริหาร

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศติดตาม
(นางสาวบุษบา สุกแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศติดตาม
(นางรจนา กาแก้ว)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศติดตาม
ติดตาม

(นางสาวจุฑามาศ วิมลลัย)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศ

(นางสาวพิชญา ดีมี)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศติดตาม
ติดตาม

(นางลัทธกร อธิชาธิติ)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้้นิเทศ

(นางสาวนุชรี วงค์แก้ว)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ดำเนินการนิเทศติดตาม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ภาคผนวก ข แบบสอบถามความพึงพอใจในการนิเทศ ติดตาม

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับการนิเทศ.....

โรงเรียน.....

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.ด้านความรู้ความสามารถของผู้นิเทศ					
๒.ผู้นิเทศมีเทคนิค วิธีการนิเทศที่เหมาะสม					
๓.ระยะเวลาในการนิเทศ					
๔.ความเหมาะสมของขั้นตอนการนิเทศ					
๕.ผู้นิเทศเปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วม					
๖.ผู้นิเทศรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศ					
๗.ผู้นิเทศให้ข้อเสนอแนะในการนิเทศที่เป็นประโยชน์ ในการนำไปพัฒนา					
๘ .มีการสะท้อนผลการนิเทศ ติดตาม					
๙.ประโยชน์ที่ได้รับจากการนิเทศ					
๑๐.ผลการนิเทศสามารถนำไปใช้ในการวางแผนในการ พัฒนาผู้เรียน					
๑๑.ผู้นิเทศมีความเป็นกัลยาณมิตร และมีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี					
๑๒ การนิเทศตรงกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ผู้รับการนิเทศ.....

วัน/เดือน/ปี.....



ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| ๑. นายสุทิน จันทรรเวตต์ | ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ |
| ๒. นายสุวิณ เทพสาธ | รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่ |

คณะนิเทศ ติดตาม

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวบุษบา สุกแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางรจนา กาแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ วิมลลัย | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวพิชญา ดีมี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางลภัสกร อธิราชนิธิศ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |

ผู้จัดทำรายงาน

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวจุฑามาศ วิมลลัย | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวนุชรี วงค์แก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |



กลุ่มงานบูรณาการ นิเทศ ติดตามและประเมินผล
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่