



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

การบริหารและทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความสำเร็จของปีนี้



ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรใน สบว.ศธจ.แพร่ ร่วมกันสร้าง
ความสุขในการทำงาน มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปใน
ทิศทางที่ดี พัฒนาคุณธรรมให้มีจิตสำนึกสูงทั้งใน
วิชาชีพและด้านคุณภาพชีวิต



กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน 36 คน



สบว.ศธจ.แพร่ เป็นองค์กรที่ได้รับการสรรสร้างอย่างมี
คุณภาพที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส
มีผลงานที่ดีมีคุณภาพต่อเนื่องและยั่งยืน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปผู้บริหาร

การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ในราชการพลเรือนมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และตอบสนองความต้องการของประชาชนตามนโยบายของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎหมาย นโยบายและทิศทางแนวโน้มในการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพ ข้าราชการมาตรการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ตามมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน มีเป้าหมายให้กำลังคนภาครัฐมีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ รวมทั้งมีทัศนคติที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานท่ามกลาง การเปลี่ยนแปลง และให้ส่วนราชการมีกำลังคนคุณภาพที่เพียงพอ สำหรับการเป็นผู้นำขับเคลื่อนการ เปลี่ยนแปลงในภาครัฐ มีความพร้อม รองรับการสูญเสียอัตรากำลังจากแนวโน้มการเกษียณอายุ เพื่อสร้าง ความต่อเนื่องในการบริหารราชการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้การปฏิบัติงานท่ามกลางการเปลี่ยนแปลง เพื่อขับเคลื่อนและประสานงานนโยบายด้านการศึกษา ให้สำเร็จตามเป้าหมาย “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑” ดังนั้น เพื่อให้การ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแปลงยุทธศาสตร์ฯ สู่การปฏิบัติให้เป็นไป ในทิศทางเดียวกัน ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมุ่งพัฒนาให้ “ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ มีสมรรถนะเรียนรู้ตลอดชีวิต ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง” โดยพัฒนาระบบการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมคุณภาพในการพัฒนาบุคลากรเพื่อบุคลากรมีสมรรถนะ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนพัฒนา ค่านิยม วัฒนธรรมการเรียนรู้และเชื่อมโยงกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับนโยบาย การปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ใช้กระบวนการพัฒนา ที่มีประสิทธิภาพ สนับสนุนปัจจัยนำเข้าที่สมบูรณ์และมีคุณภาพ ตลอดจนสร้างสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะที่เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ เกิดผลลัพธ์ ตามเป้าหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความสอดคล้องกันอย่างเป็นระบบในระดับชาติจนถึงระดับ หน่วยงาน อันนำไปสู่การพัฒนาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป จึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล

ผลการดำเนินงานการบริหารและทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๓ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้รับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน ในระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และหน่วยงานที่บุคลากรไปรับการพัฒนา

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะการทำงานตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๒) บุคลากรได้จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะตนเองรายบุคคล Individual Development Plan (ID Plan)

๓) บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

กิจกรรมที่ ๒ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และได้ถอดบทเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

๒) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานภายใต้การขับเคลื่อนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเตรียมพร้อมที่จะขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๓ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในหัวข้อ “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office) เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๒) บุคลากรมีความพร้อมและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

กิจกรรมที่ ๔ : สรุปผลและรายงานการดำเนินโครงการ ในเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีรูปแบบรายงานผลการดำเนินการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการจัดกิจกรรมดังกล่าวในปีงบประมาณถัดไป

งบประมาณที่ดำเนินการ จำนวน ๓๙,๙๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๓๙,๙๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อย บาทถ้วน)

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค

๑. บุคลากรมีภาระงานต้องเร่งดำเนินการในแต่ละไตรมาสจำนวนมาก
๒. บุคลากรยังขาดทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางแก้ไข

๑. บูรณาการกิจกรรมให้สอดคล้องกับงานประจำ พร้อมทั้งใช้ระบบออนไลน์ในการติดต่อประสานงาน เพื่อความสะดวกรวดเร็วของการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ ฯ
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ด้านทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลให้มากขึ้น

แผนที่จะดำเนินการต่อไป

๑. จัดกิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะในการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมีค่านิยมการทำงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
๒. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการทำงานเป็นทีม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

๑. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน ประสบการณ์ รวมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา จะสามารถนำไปสู่แนวทางการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สามารถนำทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เท้าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

๒. โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล แบ่งออกเป็น ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : “ขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในจังหวัดแพร่ และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๒ : ขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรได้ร่วมการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๒) บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม ตามหลักทางศาสนา บนพื้นฐานความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๓) บุคลากรตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานปลอดการทุจริต.

๔) บุคลากรร่วมกันจัดกิจกรรมและมีการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม เกิดการปรับเปลี่ยนวิธีคิด มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมด้วยการพัฒนาและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/การทำความดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๕) บุคลากรได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในด้านต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ส่งเสริมการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี มีน้ำใจ เป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการทำงานเป็นทีม กำหนดจัดกิจกรรมในวันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จากกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างเป็นประโยชน์

๒) บุคลากรมีความสามัคคี สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๓) บุคลากรมีความสุขในการทำงาน ในการประกอบอาชีพ มีพฤติกรรมในทิศทางที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต โดยจัดกิจกรรมในระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรสามารถนำหลักแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปลงมือปฏิบัติได้

กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยจัดกิจกรรมในระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ - เดือนเมษายน ๒๕๖๗ และในระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ผลการดำเนินงาน

๑) บุคลากรมีขวัญและกำลังใจและสามารถพัฒนาความก้าวหน้าของตนเองได้

๒) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน ระหว่างกันในการปฏิบัติราชการ

๓) บุคลากรได้พัฒนาองค์ความรู้รายบุคคลเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
งบประมาณที่ดำเนินการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ปัญหา อุปสรรค

๑. การดำเนินงานอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบของกิจกรรม

๒. การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด หรือดำเนินการไม่ครบตามแผนหรือกรอบระยะเวลาที่วางไว้ ทั้งนี้ เนื่องจากการปฏิบัติงานของบุคลากรมีจำนวนมาก และต้องเร่งดำเนินการภายในแต่ละไตรมาสให้สำเร็จตามเป้าหมายที่

๓. บุคลากรขาดทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางแก้ไข

๑. จัดแผนงานโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่าย เพื่อเป็นข้อมูลในการนำไปพิจารณาการปฏิบัติของงาน จำนวนโครงการ และงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย

๒. สำนักงานให้ความสำคัญในการจัดทำโครงการ โดยคำนึงถึงตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๓. บุคลากรตระหนักและให้ความร่วมมือในจัดทำโครงการ

๔. สำนักงานส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน การติดต่อ ประสานงาน เพื่อให้การทำงานของบุคลากรมีความสะดวกรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

แผนที่จะดำเนินการต่อไป

๑. จัดกิจกรรมทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะในการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมีค่านิยมการทำงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์

๒. จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในสำนักงาน เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกัน การทำงานเป็นทีม การมีทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการการทำงานเป็นทีม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

๑. การบริหารด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ มีความเชื่อมั่น พึงพอใจในการบริหารของหน่วยงานภาครัฐ

๒. ระบบบริหารจัดการศึกษาในพื้นที่จังหวัดแพร่ที่มีคุณภาพ

๓. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่เป็นองค์กรที่ได้รับการสร้างสรุ้คอย่างมีคุณภาพ ได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์กรที่เข้มแข็ง มีผลงานที่ดีมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายการศึกษาในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ ของการปฏิรูปประเทศ ม.๒๕๘ จ. (๓) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถนำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะด้านกำลังคนให้มีคุณภาพสูง เป็นทรัพยากรอันมีคุณค่าขององค์การที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ (ร่าง) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาองค์กรเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาของบุคลากร การส่งเสริมการดำเนินการในการบริหารและพัฒนาบุคลากรอย่างเชื่อมโยงและการยกระดับกลไกการดำเนินการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างเป็นระบบและให้บุคลากรภาครัฐใช้เป็นแนวปฏิบัติในการวางแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนางานโดยมุ่งเน้นให้มีการเรียนรู้และพัฒนา การประเมินและปรับปรุงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดให้มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้บุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีความพร้อม และได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนมีสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) เป็นไปตามความคาดหวังของหน่วยงาน สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และมีความพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล อีกทั้งให้บุคลากรในสำนักงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมาของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และพร้อมที่จะขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้พัฒนาสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงาน ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีการพัฒนา ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑.๔ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่ได้รับการพัฒนามีสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงานอยู่ในระดับที่หน่วยงานคาดหวัง

๓.๒.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถปรับปรุงกระบวนการ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับ นำไปปรับประยุกต์ใช้ในงานของตนเอง

๓.๒.๓ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ ในการทำงาน ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๔. ตัวชี้วัดของโครงการ

๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เข้ารับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๔.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๓ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่ผ่านการพัฒนามีผลการประเมิน สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานอยู่ในระดับที่คาดหวังของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

๔.๒.๒ มีระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาต่อโครงการในภาพรวม ทุกด้านอยู่ในระดับดีมากขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๕. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมทั้งหมด	การดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน วัน/เวลา	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ : ส่งเสริมสนับสนุน ให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้รับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน	๑. บุคลากรสำรวจความต้องการ ความสนใจของตนเอง ที่จะพัฒนาหรือเรียนรู้ในเรื่องใด ๒. สำนักงานส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่บุคลากรสนใจทั้งแบบ inside และ outside	ในระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และหน่วยงานที่บุคลากรไปรับการพัฒนา	๑) บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะการทำงานตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน ๒) บุคลากรได้จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะตนเองรายบุคคล Individual Development Plan (ID Plan) ๓) บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์
กิจกรรมที่ ๒ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ของข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา) ID Plan ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เพื่อนำไปประกอบการเลื่อนเงินเดือน	ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอมือเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	๑) บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และได้ถอดบทเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ๒) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานภายใต้การขับเคลื่อนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเตรียมพร้อมที่จะ

กิจกรรมทั้งหมด	การดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน วัน/เวลา	ผลการดำเนินงาน
			ขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
กิจกรรมที่ ๓ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในหัวข้อ “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office) เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในหัวข้อ “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office) เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยทีมวิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	๑) บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ๒) บุคลากรมีความพร้อมและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี
กิจกรรมที่ ๔ : สรุปผลและรายงานการดำเนินโครงการ เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน	จัดทำสรุปเล่มสรุปผลและรายงานการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ในเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการจัดกิจกรรมดังกล่าวในปีงบประมาณถัดไป

๒. โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายการศึกษาในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ ของการปฏิรูปประเทศ ม.๒๕๘ จ. (๓) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะขับเคลื่อนงานด้านการศึกษาของจังหวัดให้เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและบรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกลุ่มบริหารงานบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้ที่รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลของราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยให้บุคลากรได้รับการสร้างเสริมพัฒนาในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความรักความผูกพันองค์กรมีความสุขในการทำงานและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยตระหนักถึงการสร้างคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรรวมถึงการปลูกฝังพฤติกรรมการทำงานให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ทนต่อการทุจริตสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรจัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบการเสริมสร้างคุณธรรม เพิ่มพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ในการปฏิบัติงานปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมองค์กร พฤติกรรมที่ดีในการเป็นข้าราชการที่ดีให้มีคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมความดีในการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคี สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้ออกกำลังกาย เพื่อรักษาสุขภาพโดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมหลักแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจและความก้าวหน้าของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๙๕.๐๐ ขึ้นไป และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้มีส่วนร่วมการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม ตามหลักทางศาสนา บนพื้นฐานความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และได้รับการพัฒนาและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมาย ให้บุคลากรมีปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมและยกระดับหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม

๓.๑.๓ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จากกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย

๓.๑.๔ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑.๕ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้นำเสนอผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในจังหวัดแพร่และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นหน่วยงานปลอดการทุจริต สร้างวัฒนธรรมคุณธรรมและส่งเสริมคุณธรรมในการทำงาน สะท้อนภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานปลอดการทุจริต

๓.๒.๓ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓.๒.๔ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำไปปรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๒.๕ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีการพัฒนาองค์ความรู้รายบุคคล ส่งผลให้มีการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. ตัวชี้วัดของโครงการ

๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้ารับการพัฒนาตามโครงการ

๔.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๓ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีผลการประเมินขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ผ่านร้อยละ ๙๕.๐๐ ขึ้นไป และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่งและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๒.๒ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร แสดงเจตนาธรรมและมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมคุณธรรม

๔.๒.๓ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร แสดงเจตนาธรรมและมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมคุณธรรม

๔.๒.๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นองค์กรที่ทุกคนร่วมกันสร้างความสุขในการทำงาน มีความสุขในการประกอบอาชีพ มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทิศทางที่ดีขึ้น พัฒนาคุณธรรมให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้นทั้งด้านวิชาชีพและด้านคุณภาพชีวิต

๔.๒.๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นองค์กรที่ได้รับการสร้างสรรค์อย่างมีคุณภาพที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีผลงานที่ดีมีคุณภาพต่อเนื่องและยั่งยืน

๕. ผลการดำเนินงาน

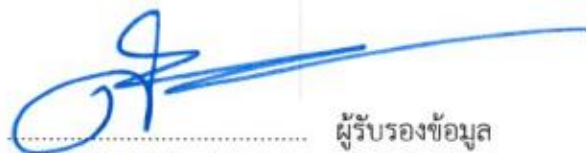
กิจกรรมทั้งหมด	การดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน วัน/เวลา	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ : “ขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	๑. ประชุมการติดตามขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๒. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่ง และสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง	ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอมือแพ้ว จังหวัดแพร่	๑) บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในจังหวัดแพร่และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมทั้งหมด	การดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน วัน/เวลา	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๒ : ขับเคลื่อน โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ประชุมผู้บริหาร องค์กรและบุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ ๒. ประกาศเจตนารมณ์ เป็นองค์กรส่งเสริม คุณธรรมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. กำหนดคุณธรรม เป้าหมายจาก "ปัญหา ที่อยากแก้" และ "ความดี ที่อยากทำ" ๔. ประกาศกติกา ข้อตกลงให้บุคลากร รับทราบ ๕. ดำเนินการตามโครงการ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ (๑) กิจกรรม "เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์" (๒) กิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ (๓) กิจกรรมการแต่งกาย ชุดเครื่องแบบข้าราชการ ในวันจันทร์ (๔) กิจกรรมทำบุญ ตักบาตร เนื่องในวัน สำคัญต่าง ๆ (๕) กิจกรรมแต่งกาย ด้วยผ้าไทย (๖) กิจกรรมเศรษฐกิจ พอเพียง (๗) กิจกรรมขับเคลื่อน การดำเนินงานการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ ตำบลป่าแมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	๑) บุคลากรได้ร่วม การขับเคลื่อนและ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานของรัฐ ๒) บุคลากรได้รับ การพัฒนาให้มีคุณธรรม ตามหลักทางศาสนา บนพื้นฐานความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๓) บุคลากรตระหนัก และให้ความสำคัญในการ ปฏิบัติหน้าที่ ตามหลัก คุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานปลอด การทุจริต. ๔) บุคลากรร่วมกัน จัดกิจกรรมและมีการ ปฏิบัติตนที่สะท้อน การมีคุณธรรมจริยธรรม เกิดการปรับเปลี่ยนวิธีคิด มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม ด้วยการพัฒนาและ ส่งเสริมสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม/ การทำความดีแก่ บุคลากรในหน่วยงาน ๕) บุคลากรได้ร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ในด้านต่าง ๆ อาทิ

กิจกรรมทั้งหมด	การดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน วัน/เวลา	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	๑. ประชุมคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง	ในระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ - เดือนเมษายน ๒๕๖๗ และในระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	๑) บุคลากรมีขวัญและกำลังใจและสามารถพัฒนาความก้าวหน้าของตนเองได้ ๒) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานระหว่างกันในการปฏิบัติราชการ ๓) บุคลากรได้พัฒนาองค์ความรู้รายบุคคลเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น


 ผู้รายงานข้อมูล
 (นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


 ผู้ตรวจสอบข้อมูล
 (นางเรณู ปราบหงษ์)
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล


 ผู้รับรองข้อมูล
 (นายสุทิน จันทวรรณ)
 ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ภาคผนวก

รูปภาพประกอบ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ได้รับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน
ในระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗
ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และหน่วยงานที่บุคลากรไปรับการพัฒนา



กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแม่ต
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่



กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในหัวข้อ “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office)”
ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่



รูปภาพประกอบ โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล

กิจกรรมที่ ๑ : “ขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”
ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗
ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่



กิจกรรมที่ ๒ : ขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ณ หอประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าเมต อำเภอมืองแพร่ จังหวัดแพร่



กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ในวันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแม่ต อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่







กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

ในระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแม่ต อำเภอมืองแพร่ จังหวัดแพร่



กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ในระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ - เดือนเมษายน ๒๕๖๗

และในระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตำบลป่าแม่ต อำเภอมืองแพร่ จังหวัดแพร่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โทร ๐๕๔ ๕๒๐ ๘๐๗
ที่ ศธ ๐๒๔๕/ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่องเดิม /ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โดยให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ บทบาท ภารกิจ รวมทั้งเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบูรณาการขับเคลื่อนการพัฒนาการบริหารการศึกษาในภูมิภาคทุกระดับทุกประเภทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ฯ ดังกล่าวได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๕,๔๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งอนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในจังหวัด จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท โดยให้ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ของโครงการที่กำหนดไว้

๒. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ ดังนี้

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้พัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๒) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๓) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒.๒ ผลลัพธ์

๑) บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

๒) บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถนำทักษะดังกล่าวมาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์ได้

๓) บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ อันเป็นแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารงานของศึกษาธิการจังหวัดแพร่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. โครงการดังกล่าวมีกิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนิน ดังนี้

กิจกรรมหลัก	ประมาณการงบประมาณ (บาท) ระบุเป็นเงิน				งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)		
กิจกรรมที่ ๑ : ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้รับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน		✓	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ
กิจกรรมที่ ๒ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่			✓	✓	รองบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๓ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่		✓	✓		๒๕,๔๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
กิจกรรมที่ ๔ : สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓	รองบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวมวงเงิน(บาท)					๒๕,๔๐๐	

๔. กิจกรรมที่ ๒ และกิจกรรมที่ ๔ ของโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ยังไม่ได้ดำเนินการ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ เห็นควร อนุมัติให้ดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในกิจกรรมที่ ๒ และกิจกรรมที่ ๔ ตามรายละเอียดโครงการดังแนบ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายสุทิน จันทรรวงทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

(นางเรณู ปรามพรม)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

(นายสุวิทย์ เทพสาธิต)
รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ชื่อโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

แผนระดับ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(๑) เป้าหมาย : เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมสำหรับ
วิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) ประเด็น : พัฒนาศักยภาพ “คน” ตลอดชีวิต ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ตั้งครรภ์ บัณฑิต วัยเรียน วัยแรงงาน
และวัยผู้สูงอายุ

แผนระดับ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y๒) : คนไทยมีการศึกษาที่มี คุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น
มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

(๒) แผนย่อยของแผนแม่บท ฯ : ๓.๑ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ ๒๑

(๓) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y๑) : คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะ
การเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(๑) ช้องคัพระกอบ (V) : การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(๒) ช้องปัจจัย (F) : การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหาร ครู ในสถานศึกษา
และครอบครัว ชุมชน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หมวดหมายที่ : ๑๒ กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ : ๑๗ การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ ๓)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ฯ ข้อที่ : ๑. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ ๔ ด้านการศึกษา (Goals)

(๑) เป้าหมายย่อยที่ (Target) : -

แผนระดับ ๓

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ : ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

๑. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๒. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายการศึกษาในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ ของการปฏิรูปประเทศ ม.๒๕๘ จ. (๓) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สามารถนำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะด้านกำลังคนให้มีคุณภาพสูง เป็นทรัพยากรอันมีคุณค่าขององค์การที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ (ร่าง) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาองค์กร เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาของบุคลากร การส่งเสริมการดำเนินการในการบริหารและพัฒนาบุคลากร อย่างเชื่อมโยงและการยกระดับกลไกการดำเนินการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้อย่างเป็นระบบและให้บุคลากรภาครัฐใช้เป็นแนวปฏิบัติในการวางแผนการพัฒนาดตนเองและพัฒนางาน โดยมุ่งเน้นให้มีการเรียนรู้และพัฒนา การประเมินและปรับปรุงการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับ แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดให้มีแรงจูงใจ และเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาดตนเองและองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์และทักษะ ที่ได้รับการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และให้บุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อม ที่จะปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีความพร้อม และได้พัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจน มีสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) เป็นไปตาม ความคาดหวังของหน่วยงาน สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และมีความพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล อีกทั้งให้บุคลากรในสำนักงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมาของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และพร้อมที่จะขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุผล ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้พัฒนาสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงาน ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับทราบ ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ ผลผลิต (Output)

๔.๑.๑ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๔.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปลผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๓ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๔ มีการจัดทำรายงานสรุปลผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่ได้รับการพัฒนามีสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานอยู่ในระดับที่หน่วยงานคาดหวัง

๔.๒.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับนำไปปรับประยุกต์ใช้ในงานของตนเอง

๔.๒.๓ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๕. ผลที่คาดว่าจะเกิด

๕.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

๕.๒ บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถนำทักษะดังกล่าวมาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์ได้

๕.๓ บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และประสบการณ์อันเป็นแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารงานของศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้ารับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน

๖.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปลผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๖.๑.๓ มีการจัดทำรายงานสรุปลผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่ผ่านการพัฒนามีผลการประเมินสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานอยู่ในระดับที่คาดหวังของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

๖.๒.๒ มีระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาต่อโครงการในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับดีมากขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๓๖ คน

๘. วิธีการดำเนินงาน ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรมหลัก	ประมาณการงบประมาณ (บาท) ระบุเป็นเงิน				งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
กิจกรรมที่ ๑ : ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ได้รับการพัฒนาตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน		✓	✓		-
กิจกรรมที่ ๒ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่			✓	✓	๑๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่		✓	✓		๒๕,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๔ : สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓	-
รวมวงเงิน(บาท)					๓๘,๔๐๐

๙. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กิจกรรมที่ ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กิจกรรมที่ ๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กิจกรรมที่ ๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๑๑. งบประมาณ ๓๘,๔๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	-	-	-	-
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓. ค่าอาหารกลางวัน ๔. ค่าที่พักวิทยากร ๕. ค่าของที่ระลึก	๑๔,๕๐๐	๑,๘๐๐	๒,๓๑๐ ๓,๔๙๐ ๓,๔๐๐ ๓,๐๐๐	
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓. ค่าอาหารกลางวัน ๔. ค่าที่พักวิทยากร	๒๕,๔๐๐	๓๐,๔๐๐	๔,๒๐๐ ๗,๒๐๐ ๓,๖๐๐	

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-
รวมเงิน	๓๙,๙๐๐	๑๒,๒๐๐	๒๗,๗๐๐	-

หมายเหตุ ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๑๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑๒.๑ ความเสี่ยง

๑๒.๑.๑ บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ขาดความพร้อมเรื่องช่วงระยะเวลาในการเข้าร่วมพัฒนา ฯ ตามโครงการต่าง ๆ

๑๒.๑.๒ บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ขาดการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าร่วมการพัฒนา

๑๒.๒ การบริหารความเสี่ยง

๑๒.๒.๑ ประสานงานผู้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้าให้ตอบรับการเข้าร่วมประชุม

๑๒.๒.๒ แจ้งประสานให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบเพื่อจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ให้พร้อมก่อนการเข้าร่วมพัฒนา

๑๓. กลุ่ม/หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสุพัชฌาย์ จินดาชัด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวโสมสุภา กิรติกุลพันธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู ปราบหงษ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุวิณ เทพสาธ)
รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุทิน จันทวรรณ)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โทร ๐ ๕๔๕๙ ๘๒๓๑ /

ที่ ศธ ๐๒๔๕ /

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ /

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล /

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ /

ต้นเรื่อง

ด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายการศึกษาในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ ของการปฏิรูปประเทศ ม.๒๕๘ จ. (๓) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะขับเคลื่อนงานด้านการศึกษาของจังหวัดให้เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและบรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กลุ่มบริหารงานบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลของราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยให้บุคลากรได้รับการสร้างเสริมพัฒนาในทุกๆ ด้าน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความรักความผูกพันองค์กรมีความสุขในการทำงานและทำงานได้อย่างมีคุณภาพ โดยตระหนักถึงการสร้างคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรรวมถึงการปลูกฝังพฤติกรรมการทำงานให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ทนต่อการทุจริตสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ที่ประชุมทีมผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้จัดทำโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๓. กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔. กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติ/จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล (รายละเอียดแนบท้ายนี้) ✓

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ✓



(นางสาวโสมสุภา กิริตกุลพันธุ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(นางเรณู ปราบหงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

- นันทวิมล



(นายสุวิมล เทพสาธ)

รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑/๑๑/๖๗
พ.ร.อ. ๑๑/๑๑/๖๗ ๖๗.



(นายสุทิน จันทวรรณเขตต์)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒๗ ๓๓.๖๗

ชื่อโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: Me

แผนระดับ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(๑) เป้าหมาย : เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) ประเด็น : พัฒนาศักยภาพ “คน” ตลอดชีวิต ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ตั้งครรภ์ ปฐมวัย วัยเรียน วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ

แผนระดับ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y๒) : คนไทยมีการศึกษาที่มี คุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

(๒) แผนย่อยของแผนแม่บท ฯ : ๓.๑ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(๓) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y๑) : คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตขึ้น ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(๑) ชื่อองค์ประกอบ (V) : การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(๒) ชื่อปัจจัย (F) : การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหาร ครู ในสถานศึกษา และครอบครัว ชุมชน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หมวดหมายที่ : ๑๒ กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ : ๑๗ การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ ๓)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ฯ ข้อที่ ๑. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัยภูมิใจในชาติ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ ๔ ด้านการศึกษา (Goals)

(๑) เป้าหมายย่อยที่ (Target) : -

แผนระดับ ๓

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ : ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

๑. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายการศึกษาในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ ของการปฏิรูปประเทศ ม.๒๕๘ จ. (๓) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะขับเคลื่อนงานด้านการศึกษาของจังหวัดให้เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและบรรลุดตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กลุ่มบริหารงานบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้ที่รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลของราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยให้บุคลากรได้รับการสร้างเสริมพัฒนาในทุกๆ ด้าน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความรักความผูกพันองค์กรมีความสุขในการทำงานและทำงานได้อย่างมีคุณภาพ โดยตระหนักถึงการสร้างคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรรวมถึงการปลูกฝังพฤติกรรมการทำงานให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ทนต่อการทุจริตสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรจัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.๒ เพื่อพัฒนาระบบการเสริมสร้างคุณธรรม เพิ่มพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ในการปฏิบัติงานปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมองค์กร พฤติกรรมที่ดีในการเป็นข้าราชการที่ดี ให้มีคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมความดีในการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคี สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้ออกกำลังกาย เพื่อรักษาสุขภาพโดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อ

๓.๔ เพื่อส่งเสริมหลักแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๓.๕ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจและความก้าวหน้าของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ ผลผลิต (Output)

๔.๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๑.๒ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้มีส่วนร่วมการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม ตามหลักทางศาสนา บนพื้นฐานความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และได้รับการพัฒนาและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมาย ให้บุคลากรมีปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมและยกระดับหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม

๔.๑.๓ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จากกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย

๔.๑.๔ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๕ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้นำเสนอผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในจังหวัดแพร่และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นหน่วยงานปลอดการทุจริต สร้างวัฒนธรรมคุณธรรมและส่งเสริมคุณธรรมในการทำงาน สะท้อนภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานปลอดการทุจริต

๔.๒.๓ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๔.๒.๔ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำไปปรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔.๒.๕ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีการพัฒนาองค์ความรู้รายบุคคลส่งผลให้มีการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. ผลที่คาดว่าจะเกิด

๕.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีผลการประเมินขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ผ่านร้อยละ ๙๕.๐๐ ขึ้นไป และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๕.๒ บุคลากรในการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ร่วมกันจัดกิจกรรมและมีการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม เกิดการปรับเปลี่ยนวิธีคิด มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมด้วยการพัฒนาและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/การทำความดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในด้านต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

๕.๓ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้ออกกำลังกาย และรักษาสุขภาพ เกิดความสามัคคีสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ส่งเสริมความมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อ

๕.๔ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ นำหลักแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๕.๕ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีขวัญและกำลังใจและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๖. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้ารับการพัฒนาตามโครงการ

๖.๑.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๑ ครั้ง

๖.๑.๓ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่มีผลการประเมินขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ผ่านร้อยละ ๙๕.๐๐ ขึ้นไป และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่งและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๖.๒.๒ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการงานองค์กรคุณธรรม ส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร แสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมคุณธรรม

๖.๒.๓ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร แสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมคุณธรรม

๖.๒.๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นองค์กรที่ทุกคนร่วมกันสร้างความสุขในการทำงาน มีความสุขในการประกอบอาชีพ มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทิศทางที่ดีขึ้น พัฒนาคุณธรรมให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้นทั้งด้านวิชาชีพและด้านคุณภาพชีวิต

๖.๒.๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นองค์กรที่ได้รับการสร้างสรรค้อย่างมีคุณภาพที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีผลงานที่ดีมีคุณภาพต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จำนวน ๓๖ คน

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๘. วิธีดำเนินงาน ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรมและงบประมาณ

๘.๑ กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. ประชุมการติดตามขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	-	✓	✓	-	
๒. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปใช้บูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๙ แห่ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแพร่ จำนวน ๘ แห่ง	-	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)		๔,๐๐๐	๓,๐๐๐		๗,๐๐๐

๘.๒ กิจกรรมขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
กิจกรรมที่ ๑ : (๑) จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ (๒) แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	✓				-
กิจกรรมที่ ๒ (๑) ประชุมผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (๒) ทบทวนประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		✓	✓	✓	-
กิจกรรมที่ ๓ : ประกาศิตกาข้อตกลงให้บุคลากรรับทราบ	✓	✓	✓	✓	-
กิจกรรมที่ ๔ : ดำเนินการตามโครงการ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ (๑) กิจกรรม “เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์” (๒) กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ (๓) กิจกรรมการแต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ในวันจันทร์ (๔) กิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ (๕) กิจกรรมแต่งกายด้วยผ้าไทย					
กิจกรรมที่ ๕ : การส่งเสริมยกย่องการทำความดีและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขยายผล	✓	✓	✓	✓	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ : การติดตาม ประเมินผล และการสรุปผลการดำเนินงาน			✓	✓	-
รวมวงเงิน (บาท)					๒,๐๐๐

๘.๓ กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. ประชุมดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	✓	-	-	-	
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่บุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	✓	✓	✓	✓	
๓. จัดกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	✓	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)					๒๐,๐๐๐

๘.๔ กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. ประชุมดำเนินกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	✓	-	
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่บุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	-	✓	✓	-	
รวมวงเงิน (บาท)					๔,๐๐๐

๘.๕ กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. ประชุมคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	-	✓	-	✓	
๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง	-	-	-	✓	
รวมวงเงิน (บาท)					๗,๐๐๐

๙. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๓. กิจกรรมนันทนาการสานสัมพันธ์บุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๑. ประชุมดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมนันทนาการ สานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ ๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา ,ป้ายไว้นิส ๓. ปรับปรุงสถานที่ ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่บุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๕. จัดกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	๔,๐๐๐ ๑๒,๐๐๐ - - ๔,๐๐๐	- - - - -	๔,๐๐๐ - - - ๔,๐๐๐	- ๑๒,๐๐๐ - - -
รวมวงเงิน (บาท)	๒๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๔. กิจกรรมขับเคลื่อนการปลูกพืชผักสวนครัว ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑. ประชุมดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมปลูกพืชผักสวน ครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. จัดเตรียมสถานที่ ๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ,ป้าย ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่บุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมวงเงิน (บาท)	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
๕. กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๑. ประชุมคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง	๔,๐๐๐ ๓,๐๐๐	- -	๓,๐๐๐ ๔,๐๐๐	- -
รวมวงเงิน (บาท)	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	๔๐,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๒๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขออนุมัติด้วยจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๑๓. กลุ่ม/หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวมนัญญา งามทรง)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวโสมสุภา กิริติกุลพันธุ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู ปราบทงษ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุวิน เทพสาธร์)
รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุทัศน์ จันทวรเชตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๐๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้พัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุทิน จันทรรเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวภาษาและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวบุษบา สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุรีย์ภรณ์ บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	กรรมการ
๑.๘ นางวัฒนา จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๙ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสุพิชฌาย์ จินดาชาติ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณาและเสนอแนะ กำกับดูแลให้การดำเนินการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมนัญญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นายภาณุพงศ์ สุทนต์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๖ นายณฤเทพ พรหมเทศน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๗ นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๘ นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๙ นางชุตติกาญจน์ บัลลังก์นาค	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๐ นายมงคลชัย ตักเดือน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๑ นายภาณุวัชร สถาภิ	เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	กรรมการ

๒.๑๒ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวโสณสุภา กิรติกุลพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ

๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๓.๑ นางกนกวรรณ มะลิ	นักวิชาการศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางลภัสกร ธีรชานธิศ	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๔ นางกนกวรรณ เจริญพร	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน บันทึกภาพกิจกรรม บันทึกภาพวิดีโอ

๒. เผยแพร่กิจกรรมทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ

๓. พิจารณาในการดำเนินโครงการ

๔. คณะกรรมการการเงิน

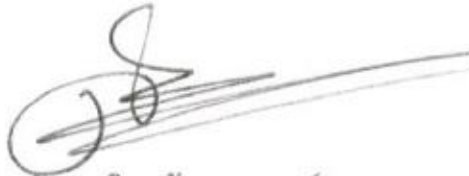
๔.๑ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางแพรวพรรณ สุนันตะ	นักวิชาการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวลักขิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวพิมพ์ชนก ได้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุมการเตรียมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงินและพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุทิน จันทรวรเชตต์)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๕๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้พัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน ตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ที่ผ่านมา ของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุทิน จันทวรรณเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวบุษบา สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุรีย์ภรณ์ บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	กรรมการ
๑.๘ นางวัฒนา จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๙ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสุพิชฌาย์ จินดาชาติ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณาและเสนอแนะ
กำกับดูแลให้การดำเนินการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวจุฑามาศ วิมาลัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพิชญา ตีมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวนุชรี วงค์แก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒.๖ นางแพรวพรรณ สุนันดี	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวแสงแขวงวงศ์ ใจกลม	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๘ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพัทธรีธา ทะนันชัย	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐ นางปภรธรรม จักรบุตร	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒.๑๑ นายภาณุพงศ์ สุทธนะ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๑๒ นายณฤเทพ พรหมเทศน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๑๔ นางชุดิภาญจน์ บัลลังก์นาค	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๕ นายมงคลชัย ตักเตือน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๖ นายอนันต์ พุทธทรง	พนักงานขับรถยนต์ราชการ	กรรมการ
๒.๑๗ นายชัยวัฒน์ อวยชัย	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๙ นางสาวโสมสุภา กิริติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ

๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๓.๑ นางกนกวรรณ มะลิ	นักวิชาการศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางลภัสกร อธิราชนิศ	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายสาโรจน์ ขมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๔ นางกนกวรรณ เจริญพร	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นางสาวปิยะรัตน์ มณีวงศ์	เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน บันทึกภาพกิจกรรม บันทึกภาพวิดีโอ

๒. เผยแพร่กิจกรรมทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ

๓. พิธีกรในการดำเนินโครงการ

๔. คณะกรรมการปฏิคม

๔.๑ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางชุดิภาณูจน์ บัลลังก์นาค	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๔ นางกนกวรรณ เจริญพร	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๔.๕ นางสาวพิมพ์ชนก ไต้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๔.๖ นางสาวลักษิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวปิยะรัตน์ มณีวงศ์	เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	กรรมการ
๔.๘ นางสาวโสมสุภา กิรติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙ นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ร่วมประชุม
๒. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการการเงิน

๕.๑ นางชนัญธิตา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางแพรวพรรณ สุนันต์๊ะ	นักวิชาการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวลักษิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกานดา รัศมี	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นางสาวพิมพ์ชนก ไต้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุมการเตรียมเอกสาร เพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน และพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสุทิน จันทวรรณเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๙๒/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้ถูกกำหนดเป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวกที่มีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานที่ได้รับการประเมิน ได้มีการตรวจสอบและสอบทานตนเอง มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีการพัฒนาระบบงานให้เกิดความโปร่งใสทั้งต่อบุคลากรในหน่วยงาน และต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นตัวชี้วัดสำคัญของแผนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการประเมินฯ โดยบูรณาการในการทำงานร่วมกันของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. คณะอำนวยการ ได้แก่

๑.๑ นายสุทิน	จันทร์วรเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายสุวิน	เทพสาร	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นางรจนา	กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาวนุชบา	สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	คณะกรรมการ
๑.๕ นางชนัญชิตา	กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	คณะกรรมการ

๑.๖	นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๑.๗	นางสาวสุรีย์ภรณ์	บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	คณะทำงาน
๑.๘	นางสาวญาณิศา	ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	คณะทำงาน
๑.๙	นางวัฒนา	จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑.๑๐	นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๑	นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ ให้คณะทำงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการตามเกณฑ์ ระเบียบวิธี และคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแบบสำรวจอื่น ๆ ที่กำหนด

๓. รับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานดำเนินงานขับเคลื่อนตามประเด็นตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ๓๐ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

- ๑) โครงสร้างหน่วยงาน
- ๒) ข้อมูลผู้บริหาร
- ๓) อำนาจหน้าที่
- ๔) แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน
- ๕) ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน แสดงข้อมูลการติดต่อ
- ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ

- | | | | | |
|----|-------------|-----------|--|-------------------|
| ๑. | นางเรณู | ปราบหงษ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. | นางสาวบุษบา | สุกแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ
ติดตาม และประเมินผล | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. | นางชนัญชิตา | กวางอุเสน | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | คณะทำงาน |

๔. นางวัฒนา	จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕. นางสาวแสงเชวรงค์	ใจกลม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๖. นางสุพิชฌาย์	จินดาชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นางสาวโสมสุภา	กิริติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘. นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙. นายอนุเทพ	พรหมเทศน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์
- ๘) Q & A
- ๙) การใช้สื่อสังคมออนไลน์ Social Network

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางกนกวรรณ	มะลิ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายอนุเทพ	พรหมเทศน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔. นายภาณุวัชร	สถาณี	เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	คณะทำงาน
๕. นางกนกวรรณ	เจริญพร	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	คณะทำงานและเลขานุการ

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- ๑๐) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสุพิชฌาย์	จินดาชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวณัฐนรี	ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗. นางสาวโสมสุภา	กิริติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

การบริหารงาน

- ๑๑) แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
- ๑๒) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน
- ๑๓) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางวัฒนา จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวแสงเชวรงค์ ไชยกลม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายภาณุวัชร สถาภิ	เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	คณะทำงานและเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน

การปฏิบัติงาน

๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวบุษบา สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวภาณุชิตา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	คณะทำงาน
๔. นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะทำงาน
๕. นางชนัญชิตา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวสุรีย์ภรณ์ บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	คณะทำงาน
๗. นางวัฒนา จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๘. นางสาวนุชรี วงศ์แก้ว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙. นางแพรวพรรณ สุนันตะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวพัทธรธิดา ทะนันชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวณัฏฐา แสงกล้า	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๒. นายภาณุพงศ์ สุทธนะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๓. นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวมนัญญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวโสมสุภา กิรติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

การให้บริการ

- ๑๕) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- ๑๖) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- ๑๗) รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- ๑๘) E-Service

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวณัฏฐิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวพักรัตนา ทะนันชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวโสมสุภา กิตติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- ๑๙) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
- ๒๐) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- ๒๑) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
- ๒๒) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางชนัญชิตา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางวัฒนา จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวพิมพ์ชนก ไต่พร	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๔. นางชุดิภาญจน์ บัลลังก์นาค	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวลักขิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	คณะกรรมการ
๖. นางแพรวพรรณ สุนันตะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๒๓) นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒๔) การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒๕) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๒๖) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวโสมสุภา กิตติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวมนัญญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๗) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๘) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๙) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุพิชฌาย์	จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวโสมสุภา	กิตติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวณัฐนรี	ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๓๐) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุพิชฌาย์	จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวโสมสุภา	กิตติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวณัฐนรี	ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๒ ประเด็น (๑๓ ตัวชี้วัด)

๑. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑.๑ นโยบาย No Gift Policy

๓๑) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๓๒) การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

๓๓) รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

๑.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

๓๔) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

๓๕) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๓ แผนป้องกันการทุจริต

๓๖) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓๗) รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน

๓๘) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวบุษบา	สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางรจนา	กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะกรรมการ
๔. นางลักสกร	ถิรชานธิศ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวพิชญ์	ดิมิ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางแพรวพรรณ	สุนันตะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสุพิชฌาย์	จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวณัฏฐา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวโสมสุภา	กัรติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๐. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐนรี	ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวจิรัชญา	ส่วนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการและแผนก

๒. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๑ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

๓๙) ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔๐) การขับเคลื่อนจริยธรรม

๔๑) การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๔๓) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวบุษบา	สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางวัฒนา	จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวแสงแขวงศักดิ์	ใจกลม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นายภาณุวัชร	สถาภิ	เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศ และระบบ ICT	คณะกรรมการและแผนก

๓. คณะทำงานดูแล ระบบ เว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๑. นายสุวิณ	เทพสาร	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานคณะทำงาน
๒. นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวบุษบา	สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ	คณะทำงาน
		ติดตาม และประเมินผล	
๔. นายนฤเทพ	พรหมเทศน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕. นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวมนัญญา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗. นางสุพิชฌาย์	จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ทาง www.phraepei.go.th และดำเนินการตามแบบ OIT โดยการระบุลิงก์ (Link) ของข้อมูลที่หน่วยงานเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จัดส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ศึกษาข้อมูลรายละเอียด แนวทางการดำเนินการ เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ให้สำเร็จ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทิน จันทรรเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานคณะทำงาน
๒.๓ นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด คณะทำงาน และกิจการนักเรียน	
๒.๔ นางสาวบุษบา สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	คณะทำงาน
๒.๕ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	คณะทำงาน
๒.๗ นางวัฒนา จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๘ นางลภัสกร ธีรชานธิศ	ศึกษานิเทศก์	คณะทำงาน
๒.๙ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาวโสมสุภา กิรติกุลพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวนันทญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๑๒ นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๓ นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๔ นายภาณุพงศ์ สุทธนะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑๕ นางกนกวรรณ เจริญพร	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒.๑๖ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานมาตรฐาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการการเงิน

๓.๑ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นางแพรวพรรณ สุนันติะ	นักวิชาการศึกษา	รองประธานคณะทำงาน
๓.๓ นางสาวลักขิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวพิมพ์ชนก ไตรพร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุมการเตรียมเอกสาร เพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงินและพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสุวิณ จันทวรรเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๙๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ให้ได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรักความผูกพันในองค์กร มีความสุขในการทำงานและทำงานได้อย่างมีคุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคีสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้ออกกำลังกาย เพื่อรักษาสุขภาพโดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|
| ๑.๑ นายสุทิน จันทรรเวดต์ | ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสุวิณ เทพสาธ | รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางรจนา กาแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ
ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวบุษบา สุกแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ
ติดตามและประเมินผล | กรรมการ |
| ๑.๕ นางชนัญธิตา กวางอุเสน | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวสุรีย์ภรณ์ บุญคุ้ม | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม
การศึกษาเอกชน | กรรมการ |
| ๑.๘ นางวัฒนา จันทรเพ็ญ | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑.๙ นางเรณู ปราบหงษ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๐ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณาและเสนอแนะ กำกับดูแลให้การดำเนินการจัดทำกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิณ เทพสาร	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๔ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	กรรมการ
๒.๕ นางลภัสกร ธีรชานิต	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒.๖ นางกนกวรรณ มะลิ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	กรรมการ
๒.๘ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๙ นางสาวมนัญญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวณัฐนรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวโสมสุภา กิริติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการการเงิน

๓.๑ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางแพรวพรรณ สุนันตะ	นักวิชาการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวลักขิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวพิมพ์ชนก ไต้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุมการเตรียมเอกสาร เพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน และพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสุทิน จันทวรรณเจตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๔๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ให้ได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรักความผูกพันในองค์กร มีความสุขในการทำงาน และทำงานได้อย่างมีคุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมหลักแนวคิดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุทิน	จันทร์วรรณเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุวิน	เทพสาธร	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรจนา	กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ	กรรมการ
		ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	
๑.๔ นางสาวบุษบา	สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ	กรรมการ
		ติดตาม และประเมินผล	
๑.๕ นางชนัญชิตา	กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุริยาภรณ์	บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวญาณิศา	ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม	กรรมการ
		การศึกษาเอกชน	
๑.๘ นางวัฒนา	จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๙ นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสุพิชฌาย์	จินดาชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณา และเสนอแนะ กำกับดูแลให้การดำเนินการกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะทำงานดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิน	เทพสาธร	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเรณู	ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวจิรัชญา	สวนมั่ง	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นางสุพิชฌาย์	จินดาชัด	นักทรัพยากรชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นายสาโรจน์	ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวณัฐนรี	ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๗ นายภาณุพงศ์	สุทธนะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๘ นายชัยวัฒน์	อวยชัย	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๒.๙ นายอนันต์	พุทธทรง	พนักงานขับรถยนต์ราชการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวณัฏฐา	งามทรง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวโสมสุภา	กัรติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการการเงิน

๓.๑ นางชนัญธิดา	กว้างอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางแพรวพรรณ	สุนันตะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวลักขิกา	เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวพิมพ์ชนก	ได้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุม การเตรียมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงินและพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสุทิน จันทวรรณเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ที่ ๐๙๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบ
หลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด ให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ และส่งเสริมให้บุคลากร
มีความก้าวหน้าในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจและความก้าวหน้าของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุทิน จันทวรรณเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรจนา กาแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวบุษบา สุกแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุรีย์ภรณ์ บุญคุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวญาณิศา ยวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	กรรมการ
๑.๘ นางวัฒนา จันทร์เพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๙ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวสุพิชฌาย์ จินดาขัตติ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณาและเสนอแนะ กำกับ
ดูแลให้การดำเนินการจัดทำกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุวิณ เทพสาธ	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเรณู ปราบหงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวจิรัชญา ส่วนมั่ง	นิติกร	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมนัญญา งามทรง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นายสาโรจน์ ชมสวน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๖ นางสาวณัฐรี ศรีโพธา	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๗ นางสุพิชฌาย์ จินดาชัด	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาวโสมสุภา กิริติกุลพันธุ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒. กำกับ ดูแล ประสาน และติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๓. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ หรือตามที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายหรือสั่งการ

๓. คณะกรรมการการเงิน

๓.๑ นางชนัญธิดา กวางอุเสน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางแพรวพรรณ สุนันตะ	นักวิชาการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวลักขิกา เขียนงาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวพิมพ์ชนก ไต้พร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการจัดประชุมการเตรียมเอกสาร เพื่อเบิกจ่ายตามหลักฐานการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน และพัสดุ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดถือหลักการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ และผลักดันไปสู่ความสำเร็จต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทิน จันทวรรณเขตต์)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่